附件：

怀化市公共资源交易中心2023年工作任务清单

| **工作**  **任务** | **序号** | **工作内容** | **责任**  **领导** | **责任部门** | **责任人** | **完成时限** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、党的建设** | 1 | 深入宣传贯彻落实党的二十大精神，积极开展党的二十大精神内容的学习和宣传，推动党的二十大精神在市公共资源交易中心落地生根。 | 肖利平  陈 文  李国强  米东明 | 办公室 | 田 俊 | 12月31日前 |
| 2 | 坚持抓好党组理论学习中心组学习和党组会“第一议题”制度，把学懂弄通做实习近平新时代中国特色社会主义思想作为首要政治任务，全年组织党组理论学习中心组集中学习不少于12次，不断深化对党的理论创新成果的理解和把握，切实用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑、指导实践、推动工作。 | 肖利平  陈 文  李国强  米东明 | 办公室 | 田 俊 | 12月31日前 |
| 3 | 扎实开展主题教育，按照党中央统一部署和省委、市委要求，以高度的政治责任感把主题教育谋划好、组织好、实施好，用习近平新时代中国特色社会主义思想统一思想、统一意志、统一行动，以实际行动坚定捍卫“两个确立”、坚决做到“两个维护”。 | 肖利平  陈 文  李国强  米东明 | 办公室牵头，各部室按职责分工负责 | 田 俊 邓同亮  各部室负责人 | 12月31日前 |
| 4 | 落实意识形态、网络意识形态、网络安全工作责任制，全年专题研究意识形态工作不少于1次，紧盯重要时间节点，加强意识形态领域形势分析研判，及时报告意识形态工作情况。 | 肖利平  陈 文  李国强  米东明 | 办公室牵头，各部室按职责分工负责 | 田 俊 刘新华各部室负责人 | 12月31日前 |
| 5 | 完善党风廉政建设工作方案和廉政建设任务清单，完成专题研究党风廉政建设2次以上，落实廉政谈话全覆盖。按照《清廉交易中心建设及建设清廉机关工作方案》，压实“一岗双责”责任，坚定不移推进正风肃纪反腐，加强警示教育等廉政教育工作，确保干部职工思想不动摇、行为不失范。 | 肖利平  陈 文  李国强 | 办公室 | 田 俊  刘新华 | 12月31日前 |
| 6 | 继续开展“三整顿两提升”干部作风专项整顿活动，深入开展营商环境“清风行动”。加强对关键岗位、重点领域廉政风险点的监督管理；锲而不舍落实中央八项规定及其实施细则精神，做好重要节日的廉政教育，深入开展清廉机关建设工作。 | 肖利平  陈 文  李国强 | 工程交易部牵头，办公室配合 | 许德平  田俊 | 按时间要求完成 |
| 7 | 严格落实“三会一课”制度；强化党支部“五化”建设，进一步开展好七一“主题党日”、党员过政治生日、党员示范岗、重温入党誓词、红色基地党性教育、“书香怀化”全民读书等活动；持续深化“我为群众办实事”长效工作机制；做好党员发展工作。 | 肖利平  陈 文  李国强 | 办公室  机关党支部  工会 | 田 俊  潘昌晟 | 12月31日前 |
| 8 | 加强自身建设，进一步规范人事、财务、办文、后勤保障等工作，提升精细化管理水准；认真落实《怀化市公共资源交易中心领导班子日常巡察制度》和工作督查长效机制；用好政务效能系统，充分发挥系统激发干部干事创业积极性的作用。 | 肖利平  陈 文  李国强  米东明 | 办公室牵头，相关部室配合 | 田 俊  杨 轩 | 12月31日前 |
| 9 | 贯彻落实《怀化市创建全国文明城市五年行动计划（2022年—2026年）》，深化开展“德润五溪.文明怀化”学雷锋志愿服务主题活动；持续巩固省级文明单位创建成果，深入推进模范机关创建工作。 | 肖利平  陈 文  李国强 | 办公室  技术信息与市场服务部 | 田 俊  周皖湘 | 12月31日前 |
| 10 | 切实抓好统战、民族团结进步、工会、妇联、关心下一代等群团工作，将有关工作纳入重要议事内容，共同凝聚高质量发展强大合力；开展好“三八”妇女节、“八一”建军节、“九九”重阳节等活动；做好生活困难干部职工、党员、老党员老干部等走访慰问工作。 | 肖利平  陈 文  李国强  米东明 | 财务部、办公室牵头，相关部室配合 | 田 俊张 嫔 | 按时间要求落实 |
|  | 11 | 发挥好乡村振兴工作队作用，制定2023年乡村振兴帮扶工作计划，督促驻村工作队严格按照中央、省市有关“乡村振兴”的部署落实工作，重点做好帮扶村人居环境整治和产业发展等工作。 | 肖利平  陈 文 | 驻村工作队  办公室 | 李传兴  邓同亮 | 按时间节点完成 |
| 12 | 加强对各项工作宣传报道，准确、及时反映各项工作开展情况，全面展示交易中心良好风貌。 | 肖利平  陈 文  李国强 | 办公室  监督部 | 田 俊潘昌晟 | 及时宣传 |
| 13 | 树立正确选人用人导向，选拔忠诚干净担当的高素质专业化干部，强化正面引领，加强对敢担当、善作为干部的激励保护；积极开展理论和业务知识培训；做好公开招考工作，不断优化队伍结构。 | 肖利平  李国强  米东明 | 办公室 | 田 俊  向昌军 | 12月31日前 |
| **二、业务工作** | 1 | 优质高效完成全市工程、政府采购、产权和自然资源等公共资源交易工作，积极主动服务市重点项目；不断推进公共资源交易制度化、标准化、规范化建设。 | 陈 文  李国强 | 各业务部室 | 各业务部室负责人 | 长期坚持 |
| 2 | 按照全省“六统一”（统一系统部署、统一管理规则、统一技术架构、统一数据标准、统一安全管控、统一实施要求）的要求，持续推进电子数字见证系统、询标系统、不见面开标室、专家劳务报酬支付系统等建设。 | 肖利平  李国强 | 信息技术与市场服务部 | 杨 轩 | 12月31日前 |
| 3 | 配合市财政局推进政府采购全流程电子化交易系统建设。 | 李国强 | 政府采购交易部  技术信息与市场服务部 | 周 华杨 轩 | 12月31日前 |
| 4 | 进一步完善和优化网上交易系统，11月底前实现自然资源交易项目全流程电子化。 | 陈 文  李国强 | 自然资源交易部  技术信息与市场服务部 | 王 伟杨 轩 | 11月30日前 |
| 5 | 稳步推进排污权交易等环境权交易工作。 | 陈 文 | 产权交易部 | 曾小康 | 12月31日前 |
| 6 | 做好县市区自然资源交易项目“应进必进”市级平台工作。根据市人民政府2023年第一次常务会议精神，从3月起，做好县市区自然资源交易项目“应进必进”的业务对接、交易活动组织实施等相关工作。 | 陈 文 | 自然资源交易部 | 王 伟 | 12月31日前 |
| 7 | 持续抓好专项整治工作。按照省市专项整治工作要求，全力做好工程建设项目招投标领域突出问题专项整治工作，推动专项整治落实工作具体化、责任化、清单化。 | 肖利平  李国强 | 工程交易部 | 许德平 | 12月31日前 |
| 8 | 扎实做好优化营商环境工作。积极贯彻落实省、市《优化营商环境三年行动计划（2022—2024）》《优化营商环境三年行动计划2023年度重点任务分工方案》；制定《市公共资源交易中心2023年优化营商环境工作计划》，全年专题研究2次以上优化营商环境工作，不定期调度工作落实情况；及时完成优化营商环境工作考核办法及实施细则的各项任务；制定招商引资工作实施方案，完成市招商引资工作领导小组的工作安排。 | 肖利平  陈 文  李国强 | 办公室配合，相关业务部室配合 | 田 俊  相关业务部室负责人 | 12月31日前 |
| 9 | 不断强化现场监督管理，增强工作人员维护交易现场秩序、严明交易纪律的管理意识和做好交易现场管理的责任感、使命感，维护交易现场公平公正；对在交易现场违反管理规范的各类市场主体进行通报并报送有关行政监督部门备案。 | 陈 文  李国强 | 各业务部室  技术信息与市场服务部 | 各业务部室负责人  杨 轩 | 12月31日前 |
| 10 | 扎实做好优质服务提升工作，每季度开展流动红旗部室和服务明星评比活动，营造立足岗位学先进、争先创优当标兵的浓厚氛围。 | 陈 文 | 监督部 | 潘昌晟 | 每季度评选一次 |
| 11 | 积极开展好“你提我改”金点子征集及现场观摩主题活动，征求市场主体意见，及时整改，补齐短板，促进公共资源交易更加公平、公正、阳光、高效。 | 肖利平  陈 文  李国强 | 监督部牵头，各部室配合 | 潘昌晟 | 10月31日前 |
| 12 | 积极推进“放管服”改革。进一步完善电子招投标制度规则、技术标准和数据规范，切实维护招投标和政府采购领域公平竞争秩序；持续推行重点项目入场交易“绿色通道”。 | 李国强 | 办公室 | 田 俊 | 12月31日前 |
| 13 | 按照政务公开要求，及时更新中心门户网站人事、财政、规划计划、交易信息、交流互动等内容。 | 李国强  米东明 | 办公室 | 田 俊 | 12月31日前 |
| 14 | 完成交易数据的统计、分析、上报，确保交易数据准确。 | 李国强 | 技术信息与市场服务部  各业务部室 | 杨 轩各业务部室负责人 | 按规定时间完成 |
| 15 | 加强交易服务费的催缴及保证金清退工作。 | 陈 文 | 财务部牵头，各业务部室配合 | 张 嫔  各业务部室负责人 | 及时催缴、清退 |
| **三、法治建设** | 1 | 及时受理并按程序妥善处理好项目交易投诉。 | 陈 文 | 监督部 | 潘昌晟 | 及时落实 |
| 2 | 完成普法依法治理工作；认真开展消防、维稳、毛发检测等系列安全生产监督检查工作，确保安全生产0事故；深入推进平安建设，落实平安建设领导责任制，加强安全防范和重点人员管控，认真落实人防、物防、技防措施。 | 陈 文  李国强 | 办公室牵头，相关部室配合 | 田 俊  向昌军 | 12月31日前 |
| 3 | 落实保密工作责任，完善档案、资料查阅流程。 | 李国强 | 办公室 | 田 俊 | 12月31日前 |
| 4 | 积极配合纪委监委、公安、行政监督部门查处违规违纪行为。 | 李国强 | 办公室牵头，相关部室配合 | 田 俊刘新华 | 及时完成 |